

SachbearbeiterIn/Innendienst (100%)

Als Partner von Weltkonzernen beliefern wir den Schweizer Markt mit einer kompletten Palette hochwertiger Thermoplaste für die Kunststoffindustrie. Qualität und Service werden dabei gross geschrieben.

Wir suchen für die Unterstützung unseres erfahrenen Verkaufsteams in **Rotkreuz** eine dynamische, organisationsstarke und belastbare Person als **SachbearbeiterIn/Innendienst (100%)**.

Sie verfügen über einen kaufmännischen Abschluss und haben Freude am Umgang mit Menschen. Sie sind eine clevere, charmante und motivierte Persönlichkeit und bewahren auch in hektischen Zeiten einen kühlen Kopf. Sie verfügen über:

- Gute Ausdrucksweise in Deutsch (Wort und Schrift)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Italienisch- und Französischkenntnisse von Vorteil
- Unternehmerisches Denken
- Selbständiges-, flexibles-, und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- MS-Office- und Navision-Erfahrung von Vorteil

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche und sehr selbständige Herausforderungen in einem KMU-Umfeld
- Moderne Infrastruktur
- Fortschrittliche und faire Anstellungsbedingungen
- Parkplatz

Sie wirken in einem kleinen Team und sind die sprichwörtliche „Drehscheibe“, bei welcher alle kundenrelevanten Kontakte und Aktivitäten zusammenlaufen. Zu Ihren alltäglichen Aufgaben gehören:

- Auftragsabwicklung und Terminkontrolle
- Offertenwesen
- Kontakte mit Lieferanten im In- und Ausland
- Unterstützung der Aussendienstmitarbeiter
- Korrespondenz

Eintritt: per sofort oder nach Vereinbarung

Fühlen Sie sich angesprochen? Decken sich Ihre langfristigen beruflichen Ziele mit unseren Anforderungen? Zögern Sie nicht und senden Sie uns Ihre schriftliche Bewerbung.
Bitte keine Stellenvermittlungsbüros.

BEWERBUNG

Willi Bachmann | w.bachmann@lenorplastics.ch
Lenorplastics Zug AG | Blegistrasse 1 | 6343 Rotkreuz | www.lenorplastics.ch